



## COMUNE DI SIRIGNANO

### PROVINCIA DI AVELLINO

Piazza Aniello Colucci 1 - 83020 Codice fiscale 80004370641 - Partita IVA 00256240649Sito web: <http://www.comune.sirignano.av.it>

### Area Amministrativa

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**N. Reg. Sett. 59 DEL 14/06/2024**

**N. Reg. Gen. 178 DEL 14/06/2024**

**OGGETTO:** Approvazione avviso interno per la selezione di n.1 rilevatore interno n. 1 operatore di back office per lo svolgimento delle operazioni del Censimento Permanente della Popolazione

#### Richiamati:

- Il decreto Sindacale n° 4 del 30.06.2022, con il quale il Sindaco ha assunto la responsabilità del I Settore;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 22/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2024-2026;
- la delibera di Consiglio Comunale. n. 48 del 29/12/2023, esecutiva ad ogni effetto di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 ed i relativi allegati previsti dal D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 e dal DPCM28/12/2011;
- la determina n° 50/2024 con la quale sono state attribuite al sottoscritto le responsabilità di procedimento per le attività e le competenze afferenti al Settore I Area Amministrativa che comprende l'Ufficio Servizi Demografici;

**Premesso che:**

- l'articolo 3 del D.L. n.179 del 18/10/2012, convertito con modifiche dalla legge n.221 del 17/12/2012, ha introdotto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni e ha previsto lo svolgimento delle attività preparatorie, mediante indagini statistiche a cadenza annuale;
- l'art.1 del D.P.C.M del 12/05/2016 (G.U. Serie Generale n.167 del 19/07/2016) ha ribadito la necessità di proseguire le attività di studio e valutazione delle modalità di conduzione del Censimento permanente;
- la possibilità di condurre il Censimento, mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale, è prevista dal Regolamento CE 09/07/2008 n.763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che prevede il ricorso, tra le metodologie statistiche indicate, ad una combinazione di Censimenti basati sui registri e indagini campionarie;

**Dato atto che**, con nota ISTAT, acquisita al protocollo comunale il con il n. 524 in data 15.02.2024, il Comune di Sirignano è stato chiamato a partecipare al Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2024, organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (PGC) approvato dal Consiglio dell'ISTAT con deliberazione n. 4/22 del 22/03/2022, evidenziando la partecipazione del Comune alle operazioni censuarie dell'anno 2024;

**Vista** la Circolare ISTAT 1b dell'01/03/2024 acquisita al protocollo comunale in data al n. 765 del 07.03.2024 con oggetto "Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2024: rilevazione da Lista (IST-02494)" da cui si evince che:

- nel Comune di Sirignano il numero di famiglie campione assegnato è pari a 301. La stima del numero di famiglie da intervistare con rilevatore è pari a: 208;
- l'indagine in oggetto dovrà concludersi entro il 23 dicembre 2024;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 09/11/2020 di costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento e di nomina di responsabile dell'UCC nella persona del dipendente De Carlo in occasione delle operazioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2020;

**Richiamata** inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n° 20 del 22.03.2024 con la quale si rinnovava:

- la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) per lo svolgimento di tutte le operazioni del Censimento Permanente della Popolazione, le cui rilevazioni interesseranno il Comune di Sirignano per l'anno 2024 ed eventualmente per i successivi anni avvenire, sino al 2026;
- la nomina di Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento al dipendente rag. Andrea De Carlo demandando allo stesso l'adozione degli atti conseguenti e necessari al corretto espletamento delle operazioni censuarie compresa l'individuazione oltre del personale dell'Area Amministrativa di eventuale altro personale da individuare nell'ambito dell'Ente;

**Considerato che:**

- alla luce della suddetta delibera occorre selezionare personale interno cui affidare l'incarico di "rilevatore" ed incarico di operatore di back office per lo svolgimento delle attività relative al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2024;

- gli incarichi di rilevatore e di operatore di back office dovranno essere espletati indicativamente nel periodo da ottobre a dicembre 2024, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT.
- è stato predisposto l'allegato avviso interno con relativa domanda per la selezione di n.1 rilevatore e n. 1 operatore di back office riportante le modalità ed i criteri per consentire agli operatori privati accreditati di poter avanzare la propria candidatura;

**Ritenuto che** l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;

**DETERMINA**

*Per quanto in premessa specificato e che di seguito si intende integralmente riportato*

**Di approvare** l'allegato "avviso interno" con relativa domanda, per la selezione di n.1 rilevatore e n. 1 operatore di back office riportante le modalità ed i criteri per consentire al personale dipendente di poter avanzare la propria candidatura;

**Di stabilire** che il termine ultimo per la presentazione della candidatura da parte del personale dipendente è fissato entro le ore 12:00 del giorno 24 Giugno 2024, secondo le modalità indicate nell'avviso allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

**Di pubblicare** la presente determina sull'albo pretorio on line del comune di Sirignano.

**Il Responsabile del Procedimento**  
f.to DE CARLO ANDREA

**Il Responsabile del Servizio**  
f.to Antonio COLUCCI

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: **14/06/2024**

Responsabile Area Amministrativa  
f.to Antonio COLUCCI

---

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto:

- E' pubblicato all'albo online il **14/06/2024** al n. **316** per rimanerci quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs 267/2000;
- E' stato dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Dalla Residenza Municipale 14/06/2024

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
f.to NAPOLITANO GIUSEPPE

**Responsabile Area Amministrativa**  
f.to Antonio COLUCCI

E' copia conforme all'originale agli atti, usi amm/vi  
SIRIGNANO, li \_\_/\_\_/\_\_

**Il Responsabile dell'area**  
**Antonio COLUCCI**

*"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93"*